

ПОЛОЖЕННЯ
про Ревізійну комісію Одеської регіональної організації
Національної спілки журналістів України

1. Загальні положення

1.1. Ревізійна комісія Одеської регіональної організації Національної спілки журналістів України (далі – Комісія) є постійно діючим контрольним органом, що створюється для здійснення фінансового та господарського контролю Організації.

1.2. Комісія у своїй діяльності керується:

Конституцією України; Законом України «Про громадські об'єднання»; Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»; Статутом Національної спілки журналістів України; внутрішніми нормативними документами Організації; цим Положенням.

1.3. Комісія є підзвітною Конференції або Правлінню Одеської регіональної організації НСЖУ і здійснює свою діяльність незалежно та об'єктивно.

1.4. Комісія не розглядає скарги між журналістами, порушення етичних норм чи положень Статуту НСЖУ, її компетенція обмежується фінансово-господарською діяльністю Організації.

2. Мета та завдання Комісії

2.1. Мета діяльності Комісії – контроль за фінансово-господарською діяльністю Організації та забезпечення прозорості і законності витрат та надходжень.

2.2. Основні завдання:

перевірка фінансових звітів, касових операцій, банківських виписок;

контроль за дотриманням бюджетних та фінансових планів;

перевірка правильності ведення бухгалтерського обліку;

аналіз ефективності використання коштів та майна Організації;

підготовка висновків та рекомендацій щодо усунення виявлених порушень;

щорічна підготовка письмового звіту для Конференції або Правління.

3. Склад та формування Комісії

3.1. Комісія формується Конференцією або Правлінням Організації.

3.2. До складу Комісії обираються члени Організації, які мають досвід фінансово-господарської діяльності або бухгалтерського обліку, високу репутацію та не займають керівних посад у Правлінні, щоб забезпечити незалежність контролю.

3.3. Кількісний склад Комісії встановлюється Конференцією або Правлінням, але не менше трьох осіб.

3.4. Із числа членів Комісії обираються Голова та Секретар Комісії.

3.5. Строк повноважень членів Комісії – 3 роки.

4. Повноваження Комісії

Комісія має право:

-вимагати документи, бухгалтерські книги, фінансові звіти, платіжні доручення та інші матеріали, необхідні для перевірки;

-проводити перевірки в будь-який час з попереднім повідомленням або за планом;

-залучати експертів та фахівців для аудиту фінансово-господарської діяльності;

-давати письмові рекомендації Правлінню щодо усунення порушень;

-підготувати фінансовий звіт та рекомендації для Конференції;

здійснювати контроль за виконанням рішень, пов'язаних із фінансовою діяльністю.

5. Порядок роботи Комісії

- 5.1. Засідання Комісії проводяться за планом перевірок або за необхідності.
- 5.2. Засідання вважається правомочним, якщо присутня більшість членів Комісії.
- 5.3. Рішення ухвалюються простою більшістю голосів.
- 5.4. Результати перевірок оформлюються протоколом і письмовим висновком Комісії.
- 5.5. Засідання можуть проводитися дистанційно (онлайн, відеоконференція) у межах чинного законодавства та внутрішніх актів Організації.

6. Підзвітність та звітність

- 6.1. Комісія звітує перед Конференцією або Правлінням Організації щорічно, а також за вимогою органу, що її утворив.
- 6.2. Звіт містить:
 - результати перевірок;
 - виявлені порушення;
 - рекомендації щодо усунення порушень;
 - пропозиції щодо підвищення ефективності фінансово-господарської діяльності.
- 6.3. Звіт Комісії є відкритим для членів Організації за вимогою, за винятком матеріалів, що містять персональні або конфіденційні дані.

7. Прикінцеві положення

- 7.1. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження Конференцією або Правлінням Одеської регіональної організації НСЖУ.
- 7.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться у порядку, визначеному Статутом НСЖУ